



WERDEN SIE TEIL UNSERES TEAMS

IT-Administrator M | W | D

I H R E A U F G A B E N S C H W E R P U N K T E :

- Sie übernehmen die Inbetriebnahme und Verwaltung von Client-Hardware und –Software und sorgen für eine reibungslose Nutzung.
- Die Berechtigungsvergabe (Active Directory), Client-Installation/Verwaltung inkl. Securitytools und die E-Mail-Administration unter Exchange sowie die Administration der Drucker fallen in Ihren Bereich.
- Sie fungieren als Schnittstelle zu externen Dienstleistern, um die reibungslose Zusammenarbeit sicherzustellen.
- Als Ansprechpartner bei Fachfragen stehen Sie in direktem Kontakt zu den Usern und bieten kompetente Unterstützung.
- Zudem wirken Sie aktiv an verschiedenen Projekten im Bereich der Digitalisierung mit und tragen so zur stetigen Weiterentwicklung unseres Unternehmens bei.

D A S S I N D S I E :

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung im IT-Bereich oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Sie haben bereits Berufserfahrung in der Administration von IT-Systemen, idealerweise in einer ähnlichen Position.
- Fundierte Kenntnisse in Active Directory, Exchange sowie in den Bereichen IT-Security und Netzwerkadministration sind wünschenswert.
- Sie sind kommunikationsstark, serviceorientiert und arbeiten gerne sowohl im Team als auch eigenverantwortlich.

D A S S I N D W I R :

Das im Jahr 1977 gegründete Familienunternehmen Brunner entwickelt, produziert und vermarktet Design-Möbel für die unterschiedlichsten professionellen Einsatzbereiche. Mit mehr als 500 Mitarbeitern innerhalb der Brunner-Gruppe fertigen wir jährlich ca. 600.000 Einheiten an Stühlen und Tischen und gehören zu den führenden Objektmöbelherstellern Europas.

D A S B I E T E N W I R :

- Flache Hierarchien
- Sicherer Arbeitsplatz in einem gesunden Familienunternehmen auf Wachstumskurs
- Dynamisches Team in offener Arbeitsatmosphäre
- Moderne, hochwertige Arbeitsumgebung
- Corporate Benefits
- Job Rad
- Betriebsrestaurant mit ausgezeichnete Küche

K O N T A K T :

Sie haben Lust zusammen mit uns die Zukunft zu gestalten? Dann senden Sie bitte Ihre vollständige Bewerbung mit Angaben zu Startdatum und Gehaltsvorstellung zu Hd. Herrn Roland Hillenberg an: karriere@brunner-group.com.